

Утверждено приказом  
Генерального директора РГП  
на ПХВ «Национальный центр  
экспертизы» КООЗ МЗ РК от  
12 июня 2017 года №205

Приложение 1 к  
Правилам о защите  
персональных данных

**Перечень персональных данных, необходимых и достаточных для  
выполнения осуществляемых задач**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование персональных данных</b>
1.	Фамилия
2.	Имя
3.	Отчество (при его наличии)
4.	Сведения о смене фамилия, имени, отчества
5.	Транскрипция фамилии и имени
6.	Данные о рождении: дата рождения; место рождения
7.	Расовая и национальная принадлежность
8.	Пол
9.	Сведения о семейном положении: состояние в браке; данные свидетельства о заключении брака; данные свидетельства о расторжении брака; фамилия, имя отчества супруги (а); данные документа удостоверяющего личность супруги (а); степень родства; фамилии, имена, отчества и даты рождения других членов семьи, иждивенцев; наличие детей (в т.ч. усыновленных, находящихся на попечении) и их возраст
10.	Данные свидетельства об усыновлении ребенка
11.	Данные свидетельства об установлении отцовства
12.	Данные о гражданстве: гражданство (прежнее гражданство); дата приобретения гражданства Республики Казахстан; основания приобретения гражданства Республики Казахстан; дата утраты гражданства Республики Казахстан; основания утраты гражданства Республики Казахстан; дата восстановления в гражданстве Республики Казахстан;

	основания восстановления в гражданстве Республики Казахстан.
13.	Сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки
14.	данные о трудовой деятельности на текущее время: полное указание должности, структурного подразделения, организации ее наименование; общий и непрерывный стаж работы; адреса и телефоны, а также реквизиты других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях.
15.	сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальных подготовки: дата поступления в учебное заведение (отчисления из учебного заведения); серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения; наименование и местоположение образовательного учреждения; факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения; ученая степень; ученое звание; владение иностранными языками.
16.	Сведения о повышении квалификации и переподготовке: серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или переподготовке; наименование и местоположение образовательного учреждения; квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения.
17.	Адреса места жительства, дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания
18.	Номера контактных телефонов
19.	Характеристика
20.	Индивидуальный идентификационный номер (ИИН)
21.	Портретное изображение (оцифрованная фотография)
22.	Подпись
23.	Данные документа удостоверяющего личность
24.	Наличие (отсутствие) заболеваний
25.	Сведения о временной нетрудоспособности
26.	Сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу: серия, номер, дата выдачи (сдачи) военного билета; наименование органа, выдавшего военный билет

27.	Сведения о государственных наградах, грамотах, благодарственных письмах; наименование или название награды; дата и вид нормативного акта о награждении.
28.	Сведения о заработной плате
29.	Сведения о социальных льготах и о социальном статусе
30.	Материалы аттестации, служебных расследований
31.	Сведения, указанные в оригиналах и копиях распоряжений по личному составу и материалах к ним
32.	Сведения об административных правонарушениях
33.	Данные свидетельства о смерти